

Instituto de Fomento de la Región de Murcia

Catálogo de Servicios de innovación y competitividad 2024

Nota importante:

Este catálogo recoge un listado amplio, orientativo y no exhaustivo de servicios que se podrían apoyar a través del correspondiente programa de ayudas “Cheque de innovación y competitividad”. En cada convocatoria, se concretarán los servicios que serán subvencionados en la misma, así como sus características y requisitos, prevaleciendo sobre los recogidos en el presente documento.

A. Servicios de Innovación (“Cheque de Innovación”)

| Código | Tipología | Servicio | Página |
|--------|--|---|--------|
| A1G1-2 | Servicios de innovación en la gestión y organización | Reingeniería de procesos empresariales | 5 |
| A1G3-2 | Servicios de innovación en la gestión y organización | Desarrollo de actuaciones de mejora de la gestión de los Recursos Humanos | 6 |
| A1G3-3 | Servicios de innovación en la gestión y organización | Profesionalización de la gestión de la empresa familiar | 7 |
| A2G1-4 | Servicios de capacitación para la innovación | Implantación de un Sistema de Gestión de la I+D+i (basado en la norma UNE 166002) | 8 |
| A2G1-6 | Servicios de capacitación para la innovación | Implantación de procesos de innovación abierta | 9 |
| A2G4-1 | Servicios de capacitación para la innovación | Capacitación para la Gestión Excelente | 11 |
| A4G2-1 | Servicios de innovación tecnológica | Optimización de los procesos productivos | 12 |
| A4G3-3 | Servicios de innovación tecnológica | Diseño e Ingeniería de producto | 13 |
| A5G1-2 | Servicios fiscales y legales | Protección de la innovación: Solicitud de Patentes y Modelos de Utilidad | 14 |
| A5G4-1 | Servicios fiscales y legales | Aplicación de incentivos y deducciones fiscales por actividades de I+D+i | 16 |

B. Servicios TIC (“Cheque TIC”)

| Código | Servicio | Página |
|---------|---|--------|
| TIC-12 | Planificación e implantación de proyectos de seguridad informática (Ciberseguridad) | 18 |
| TIC-14 | Implantación de BPM (‘Business Process Management’) | 20 |
| TIC-15 | Implantación de CRM (‘Customer Relationship Management’) | 21 |
| TIC-16 | Implantación de BI (‘Business Intelligence’) | 22 |
| TIC-18 | Implantación de herramientas específicas para la gestión de la I+D+i | 23 |
| TIC-19 | Implantación de ERP (‘Enterprise Resource Planning’) | 24 |
| TIC-20 | Implantación de Inteligencia Artificial en la empresa | 25 |
| TIC-110 | Implantación de herramientas específicas para la gestión de la logística interna | 26 |
| TIC-111 | Implantación de un sistema de gestión documental | 27 |

D. Servicios de Sostenibilidad Empresarial (“Cheque Sostenibilidad”)

| Código | Servicio | Página |
|--------|--|--------|
| CHIS-1 | Implantación de medidas para el fomento de la innovación en sostenibilidad mediante el cálculo de la huella de carbono de empresa/organización | 29 |
| CHIS-2 | Implantación de medidas para el fomento de la innovación en sostenibilidad mediante el cálculo de la huella de carbono de un producto | 31 |
| CHIS-3 | Implantación de medidas para el fomento de la sostenibilidad mediante el cálculo de la huella hídrica/de agua | 32 |

E. Servicios de preparación de propuestas para programas europeos (“Cheque Europa”)

| Código | Servicio | Página |
|--------|---|--------|
| CHEU-1 | Preparación de propuestas para programas europeos | 33 |

F. Servicios de Internacionalización (“Cheque Internacionalización”)

| Código | Servicio | Página |
|--------|--|--------|
| INT-1 | Servicios profesionales de internacionalización en mercados de destino | 35 |
| INT-2 | Diagnóstico y mejora de la gestión de la internacionalización | 36 |

H. Servicios de apoyo a rondas de inversión (“Cheque Inversión”)

| Código | Servicio | Página |
|--------|---|--------|
| INV-1 | Preparación de documentación para consecución de una ronda de inversión | 37 |

| | |
|--|--|
| Código | A1G1-2 |
| Servicio | Reingeniería de procesos empresariales |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Estos trabajos identificarán posibles mejoras en los procesos de gestión y organización de la empresa, y finalizarán con una propuesta concreta de soluciones.</p> <p>Se realizarán las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elección de uno o varios procesos de gestión o aspectos de la organización de la empresa, en los que se focalicen los trabajos. - Mapeado del proceso elegido e identificación de aspectos mejorables (diagnóstico) - Propuestas de mejora y soluciones - Planificación de la implantación de las soluciones identificadas y gestión del cambio |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Mapa de procesos: representación gráfica de los procesos elegidos. 2) Informe de situación actual y diagnóstico: informe descriptivo de la problemática e identificación de sus causas. 3) Informe de mejoras y soluciones propuestas, incluyendo modificaciones en su caso sobre la representación gráfica de partida. 4) Plan de implantación, indicando tareas, cronograma y presupuesto. 5) Plan de gestión del cambio: Previsión del impacto organizativo de los cambios propuestos y de las acciones para reducirlo. |
| Cuantía máxima de subvención | 5.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | A1G3-2 |
| Servicio | Desarrollo de actuaciones de mejora de la gestión de los Recursos Humanos |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>El trabajo partirá de un análisis de situación e identificación de necesidades a partir del plan estratégico de la empresa, y que además incluirá alguno de los siguientes trabajos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación e implantación de esquemas de atracción y retención del Talento. - Desarrollo de una campaña de captación de RRHH y selección de los candidatos, para contratación de perfiles profesionales escasos en el mercado laboral. - Desarrollo e implantación de sistemas retributivos. - Evaluación de personas y adecuaciones a puestos para dar respuesta a la identificación de necesidades realizada. En su caso, identificación de necesidades formativas. |
| Entregables | <p>1) Análisis de situación e identificación de necesidades.</p> <p>2) Entregable que corresponda a alguno de los trabajos señalados en el apartado anterior.</p> |
| Cuantía máxima de subvención | 7.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 10 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | A1G3-3 |
| Servicio | Profesionalización de la gestión de la empresa familiar |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Dada la importancia de la empresa familiar en la Economía, el presente servicio pretende ayudar a la profesionalización de su gestión, adaptando el esquema de dirección a su realidad actual, regulando las relaciones familia-propiedad-empresa, y garantizando, en definitiva, la continuidad generacional.</p> <p>Este será un primer paso para la introducción posterior de esquemas de innovación que permitan aumentar la productividad y competitividad en el mercado en el que opere la empresa.</p> <p>Este servicio se sustancia en la elaboración del Protocolo Familiar, acuerdo marco de naturaleza jurídica compleja, que contiene elementos o pactos propios de distintos contratos y que sirve de norma a la que han de ajustarse otros pactos complementarios de carácter más concreto (estatutos, testamentos, etc.), firmado entre familiares socios de una empresa, actuales o previsibles en el futuro, con la finalidad de regular la organización y gestión de la misma, así como las relaciones entre la familia, la empresa y sus propietarios, para dar continuidad a la empresa, de manera eficaz y con éxito, en la siguiente generación familiar.</p> |
| Entregables | <p>1) Resumen de los trabajos de consultoría / jurídicos realizados. Descripción de los órganos de gestión empresarial al término del trabajo.</p> <p>2) Justificante notarial de haber elevado a público el Protocolo Familiar.</p> |
| Cuantía máxima de subvención | <p>5.000 € (pymes hasta 9 trabajadores)</p> <p>10.000 € (pymes con 10 o más trabajadores)</p> |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos un (1) certificado de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizado en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Este certificado estará firmado por la empresa cliente, y deberá indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | A2G1-4 |
| Servicio | Implantación de un Sistema de Gestión de la I+D+i (basado en la norma UNE 166002) |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Se realizarán las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación de las actividades de I+D+i que deben ser objeto del sistema de gestión. Determinación de su secuencia e interacción. - Definición de los criterios y métodos para el control eficaz. - Definición de los recursos necesarios. - Establecimiento de los procedimientos para el seguimiento, la medición y el análisis. - Implantación de las acciones para la mejora continua. - Establecimiento de los mecanismos de protección y explotación de resultados. - El proceso podrá terminar con la certificación. |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Declaraciones documentadas de una política de I+D+i y objetivo. 2) Procedimientos documentados requeridos en esta norma. 3) Los documentos necesarios para asegurar la eficaz planificación, operación y control de las actividades de I+D+i. 4) Los registros requeridos por la norma, en su caso. |
| Cuantía máxima de subvención | 6.000 € (8.000 € si el proyecto incluye la Certificación) |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos un (1) certificado de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizado en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Este certificado estará firmado por la empresa cliente, y deberá indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | A2G1-6 |
| Servicio | Implantación de procesos de innovación abierta |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Capacitar a la empresa en el uso de metodologías de innovación abierta mediante su aplicación a un reto concreto, implicando a clientes / usuarios / y/o proveedores o expertos externos.</p> <p>Este proceso de co-creación de producto, servicio, experiencia o modelo de negocio, seguirá los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Determinación de la oportunidad / desafío o reto, analizando el contexto competitivo y estratégico de la empresa. - Seleccionar aquellos agentes relevantes (clientes, usuarios, proveedores, expertos...) para explorar la oportunidad definida. - Sesión de co-creación para la exploración de necesidades de cliente o generación de ideas o validación de prototipos. - Finalmente, se analizarán y expondrán los resultados y buenas prácticas identificadas con el objetivo de establecer los próximos pasos. |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Descripción del área de oportunidad elegida. 2) Contexto competitivo y estratégico de la empresa. 3) Justificación de las entidades externas que han participado en el proceso de innovación abierta, incluyendo una hoja de firmas. 4) Resultados de la sesión de co-creación optimizados (Conceptos de producto, servicios, experiencias...) 5) Análisis y buenas prácticas dirigidas a futuros ejercicios que realice la empresa. 6) Cronograma y mapa de la metodología aplicada durante el proceso. |
| Cuantía máxima de subvención | 6.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |

**Requisitos particulares de
acreditación de los
proveedores**

Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos un (1) certificado de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizado en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Este certificado estará firmado por la empresa cliente, y deberá indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha.

| | |
|--|--|
| Código | A2G4-1 |
| Servicio | Capacitación para la Gestión Excelente |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>El Modelo EFQM de Excelencia es un instrumento que ayuda a las organizaciones a establecer un sistema de gestión apropiado, midiendo en qué punto se encuentran dentro del camino hacia la excelencia, identificando posibles carencias de la organización y definiendo acciones de mejora. Se realizarán las siguientes tareas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se creará un Grupo de Excelencia en la pyme (2-5 personas) al que se capacitará en el Modelo EFQM y que continuará el resto del proceso. - Se presentará el Modelo Europeo de Gestión Excelente (EFQM), describiendo sus conceptos básicos. Se mostrarán, además, casos prácticos. - Se evaluará el nivel de excelencia de la organización según los criterios del Modelo, explicando a la empresa su situación actual. - Se realizará un plan de actuaciones adaptado a la empresa que permita realizar los cambios organizativos necesarios, así como la preparación de la organización para afrontar dichos cambios. - Despliegue del plan de mejora y seguimiento de las actuaciones planteadas. |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Diagnóstico de la empresa con relación al Modelo EFQM. 2) Plan de actuaciones de mejora. 3) Cuadro de indicadores identificados. 4) Evaluación del despliegue del plan de actuaciones a los seis meses. |
| Cuantía máxima de subvención | 6.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos un (1) certificado de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizado en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Este certificado estará firmado por la empresa cliente, y deberá indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | A4G2-1 |
| Servicio | Optimización de los procesos productivos |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Siguiendo metodologías probadas tipo Lean Management, y a partir de una visión general de los procesos productivos y auxiliares, se identificarán distintas opciones para mejorarlos, comparando con otras empresas, sectores similares o tecnologías existentes o emergentes.</p> <p>Se concretarán a continuación los procesos en los que se focalizarán los trabajos de optimización, realizando un segundo mapa en el que se detallen estos últimos.</p> <p>Se evaluarán las posibilidades de mejora para realizar un mapa final que optimice el proceso elegido, siguiendo en particular criterios de eco-innovación.</p> <p>Se describirán las inversiones y gastos necesarios para las acciones identificadas.</p> |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Plan de trabajo inicial, que contenga la metodología que se aplicará y su cronograma. 2) Informe general de situación de los procesos productivos y auxiliares, que recogerá información acerca del entorno de la empresa, las principales problemáticas y las conclusiones generales y oportunidades de mejora detectadas. 3) Elección de uno o varios procesos productivos y mapa detallado del proceso elegido. 4) Mapa del proceso optimizado que incluya las mejoras que se implantarán. 5) Planificación de las inversiones y gastos necesarios para acometer dichas mejoras. |
| Cuantía máxima de subvención | 8.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Sector industrial |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | A4G3-3 |
| Servicio | Diseño e Ingeniería de producto |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Este servicio incluirá la realización de un prototipo que cumpla con los requisitos y necesidades de la idea inicial de un nuevo producto. En particular, y con el fin de valorizar los resultados de investigación de los organismos de investigación, este servicio admitirá pruebas de concepto y prototipado realizados por la empresa solicitante, que permitan comprobar su viabilidad, encaminados a su explotación comercial.</p> <p>La empresa trasladará la idea al proveedor del servicio, para realizar, de forma conjunta, una definición de los requisitos del producto. Para ello, se aplicarán metodologías (“Design Thinking”, Agile o similares) que faciliten la comunicación entre la empresa y el proveedor, y el desarrollo iterativo del nuevo producto.</p> <p>El proveedor propondrá una serie de alternativas de producto, contemplando especialmente criterios de ecodiseño, y se realizarán las modificaciones y ajustes necesarios hasta la solución definitiva.</p> <p>Una vez validado el prototipo, el proveedor generará un dossier técnico del producto.</p> |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Metodología y cronograma de los trabajos, contemplando las fases descritas. 2) Documento que recoja los requisitos del producto y proponga distintas alternativas, incluyendo los dibujos de concepto o similares, que ayuden a visualizar dichas opciones. 3) Prototipo de la alternativa elegida. 4) Dossier técnico de producto (calidades, materiales, etc.). |
| Cuantía máxima de subvención | 10.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | A5G1-2 |
| Servicio | Protección de la innovación: Solicitud de Patentes y Modelos de Utilidad |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>El servicio, que prestará una Agencia de la Propiedad Industrial, incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las búsquedas previas a la solicitud de la patente para establecer el estado de la técnica y la viabilidad del registro de una determinada innovación. - La redacción de la memoria. - La gestión de trámites en nombre de la empresa ante las Oficinas de Patentes para solicitud y/o la extensión internacional, incluida la presentación de oposiciones y recursos. - En su caso, traducciones técnicas necesarias para la extensión internacional. - En su caso, la redacción de contratos para la cesión o licencia de los derechos adquiridos. <p>Las tasas a pagar en las Oficinas de Patentes no serán subvencionables.</p> |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Planificación de tareas, hitos, y acciones a realizar. 2) Documentación técnica y administrativa para la solicitud. 3) Justificante de Registro de la solicitud ante la/s Oficina/s de Patentes y, en su caso, título de concesión del derecho. 4) Informe de seguimiento y documentación relevante e intermedia (recibos, justificantes, certificados, etc.) |
| Cuantía máxima de subvención | 8.000 € (para trabajos que incluyan trámites internacionales) ó 2.000 € (para solicitudes de patentes y modelos de utilidad españoles) |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor |

| | |
|--|---|
| | que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |
|--|---|

| | |
|--|---|
| Código | A5G4-1 |
| Servicio | Aplicación de incentivos y deducciones fiscales por actividades de I+D+i |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>El servicio incluye: Identificación del personal y las actividades de I+D+i susceptibles de deducción o incentivo; asesoramiento sobre el tratamiento contable y fiscal de dichas actividades; y cuantificación de los gastos deducibles asociados a cada proyecto identificado y elaboración del informe técnico-económico-fiscal detallado.</p> <p>En su caso, apoyo en la solicitud del Informe Motivado y las acciones necesarias para realizar consultas vinculantes o acuerdos previos con la Agencia Tributaria. Podrá subcontratarse, en su caso, la certificación del proyecto.</p> <p>En su caso, apoyo en la aplicación de otros incentivos fiscales, como bonificaciones de la Seguridad Social por personal investigador, y deducciones “Patent Box”.</p> |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Informe técnico-económico-fiscal completo que incluya la clasificación de los gastos deducibles asociados a cada proyecto identificado y su cuantificación. 2) En su caso, Informe técnico necesario para tramitar el Informe Motivado. 3) En su caso, informe donde se documenten las preguntas a formular para la tramitación de una consulta vinculante. 4) En su caso, documentación necesaria para la petición de una valoración previa, en la que se identifiquen los gastos a deducir. 5) En el caso de aplicación de deducciones “Patent Box”, informe que incluya los intangibles fiscalmente deducibles y su valoración. |
| Cuantía máxima de subvención | <p>- 1.200 € en el caso de consultas vinculantes a la AEAT.</p> <p>- 6.000 € en el caso de realización de informes complejos para aplicación de los incentivos fiscales (8.000 € si el proyecto incluye la Certificación)</p> |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor |

| | |
|--|---|
| | que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |
|--|---|

| | |
|--|--|
| Código | TIC-12 |
| Servicio | Planificación e implantación de proyectos de seguridad informática (Ciberseguridad) |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 “El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas”, Actuación 9 “Transformación digital de las PYMES” |
| Descripción | <p>Este servicio pretende apoyar la planificación de un proyecto global de seguridad informática y de las comunicaciones adaptado a la empresa, con el objetivo de proteger sus activos y a los usuarios, asegurando la protección de la infraestructura computacional y todo lo relacionado con ésta y, especialmente, la información contenida en equipos informáticos y la circulante a través de redes de comunicación.</p> <p>El servicio incluirá los gastos de asistencia técnica (quedan excluidas las inversiones) para la implantación de al menos una de las actuaciones identificadas en el ejercicio de planificación.</p> <p>No se apoyarán proyectos de planificación parciales que no afronten la globalidad de la organización y las amenazas a la seguridad de sus sistemas de información y comunicación.</p> |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Objetivo empresarial del proyecto y alcance. 2) Análisis de amenazas y debilidades de los sistemas informáticos y de comunicación, y del software. 3) Definición de una estrategia global de seguridad, y de actuaciones concretas (herramientas tecnológicas; políticas, directrices y conceptos de seguridad; salvaguardas de seguridad; métodos de gestión de riesgos; capacitación de usuarios, prácticas idóneas; seguros) 4) Cronograma y presupuesto del proyecto de implantación de las actuaciones identificadas. 5) Descripción de la/s actuación/es implantadas en la empresa. |
| Cuantía máxima de subvención | <p>2.000 € si nº empleados \leq 3</p> <p>5.000 € si nº empleados entre 3 y 10</p> <p>8.000 € si nº empleados \geq 10</p> |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |

**Requisitos particulares de
acreditación de los
proveedores**

Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha.

| | |
|--|--|
| Código | TIC-14 |
| Servicio | Implantación de BPM ('Business Process Management') |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 "El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas", Actuación 9 "Transformación digital de las PYMES" |
| Descripción | El servicio consiste en la implantación y adaptación en la empresa de una herramienta BPM que permita la gestión óptima de procedimientos de trabajo estandarizados. |
| Entregables | 1) Implantación, adaptación y puesta en marcha de la herramienta informática, incluyendo al menos la implantación de un procedimiento de gestión, que defina la empresa beneficiaria. 2) Asistencia técnica a usuarios en el uso de la herramienta. 3) Informe descriptivo del proyecto implantado. |
| Cuantía máxima de subvención | 8.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | TIC-15 |
| Servicio | Implantación de CRM ('Customer Relationship Management') |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 "El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas", Actuación 9 "Transformación digital de las PYMES" |
| Descripción | El servicio consiste en la implantación y adaptación en la empresa de una herramienta CRM que permita la gestión de las relaciones con los clientes, así como el apoyo a las actividades de venta y de marketing. |
| Entregables | 1) Implantación, adaptación y puesta en marcha de la herramienta informática, incluyendo al menos la integración con el sistema de información de la empresa y la conexión con la base de datos de clientes. 2) Asistencia técnica a usuarios en el uso de la herramienta. 3) Informe descriptivo del proyecto implantado. |
| Cuantía máxima de subvención | 2.000 € si nº empleados \leq 3 4.000 € si nº empleados entre 3 y 10 6.000 € si nº empleados \geq 10 |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No haber obtenido en los últimos 5 años una ayuda del Instituto de Fomento para la implantación de CRM. |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | TIC-16 |
| Servicio | Implantación de BI ('Business Intelligence') |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 "El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas", Actuación 9 "Transformación digital de las PYMES" |
| Descripción | El servicio consiste en la implantación y adaptación en la empresa de una herramienta BI, integrada con el sistema de información de la empresa, que permita la explotación de la información para facilitar la toma de decisiones empresariales. |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Documento que incluya la definición y descripción de KPIs ('Key Performance Indicators') y creación de un cuadro de mando integral adaptado a las necesidades de la empresa. Este documento deberá ser validado por la Dirección de la empresa. 2) Implantación, adaptación y puesta en marcha de la herramienta informática, incluyendo al menos la integración con el sistema de información de la empresa. 3) Asistencia técnica a usuarios en el uso de la herramienta. 4) Informe descriptivo del proyecto implantado. |
| Cuantía máxima de subvención | 6.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | TIC-18 |
| Servicio | Implantación de herramientas específicas para la gestión de la I+D+i |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 “El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas”, Actuación 9 “Transformación digital de las PYMES” |
| Descripción | <p>El servicio consiste en la implantación de una herramienta que soporte la gestión de una o varias actividades del ciclo de la innovación en la empresa.</p> <p>A modo de ejemplo, y sin carácter exhaustivo, se podrá apoyar la implantación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - herramientas que permitan la gestión global del ciclo de innovación. - herramientas de vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva. - herramientas específicas para la gestión y el seguimiento de proyectos de I+D+i. |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Implantación, adaptación a la empresa y puesta en marcha de la herramienta informática. La aplicación se parametrizará a medida de la empresa beneficiaria. 2) Asistencia técnica a usuarios en el uso de la herramienta. 3) Informe descriptivo del proyecto implantado. |
| Cuantía máxima de subvención | 6.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberá aportar en la solicitud de la ayuda al menos un (1) certificado de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizado en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Este certificado estará firmado por la empresa cliente, y deberá indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | TIC-19 |
| Servicio | Implantación de ERP (‘Enterprise Resource Planning’) |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 “El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas”, Actuación 9 “Transformación digital de las PYMES” |
| Descripción | El servicio consiste en la implantación en la empresa de una herramienta ERP que permita la gestión integral de los procesos mediante la interconexión de las áreas de compras/ventas de la empresa con la gestión del inventario, la contabilidad, la producción o prestación de servicios y la logística/distribución. Queda excluido el apoyo a la implantación de módulos aislados de un ERP. |
| Entregables | 1) Implantación, adaptación y puesta en marcha de la herramienta informática. 2) Asistencia técnica a usuarios en el uso de la herramienta. 3) Documentación técnica del proyecto implantado (licencias, manuales, otros documentos). |
| Cuantía máxima de subvención | 8.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | 1) No haber obtenido en los últimos 5 años una ayuda del Instituto de Fomento para la implantación de ERP. 2) Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | TIC-20 |
| Servicio | Implantación de Inteligencia Artificial en la empresa. |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 “El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas”, Actuación 9 “Transformación digital de las PYMES” |
| Descripción | <p>El servicio consiste en la implantación de Inteligencia Artificial para mejorar el modelo de negocio y la eficiencia de los procesos estratégicos de la empresa. A título ilustrativo, y sin carácter exhaustivo, los proyectos podrán estar orientados a la implementación de modelos predictivos que ofrezcan información para, por ejemplo, la toma de decisiones; la interpretación de imágenes y voz que permita optimizar un proceso clave de la empresa; la automatización eficiente y controlada de procesos rutinarios; la implantación de herramientas que asistan al personal de la empresa en la realización cotidiana de sus tareas; la mejora del área de atención al cliente, marketing y comercialización de los productos; el análisis de datos de mercado, demanda y competidores que se traduzca en información útil para la empresa; la personalización de productos y servicios.</p> <p>Se subvencionarán proyectos adaptados a la necesidad detectada, no siendo subvencionables las licencias de herramientas comerciales.</p> <p>No es objeto de este servicio la implantación de herramientas tipo ‘Business Intelligence’.</p> |
| Entregables | <p>1) Implantación, adaptación y puesta en marcha del proyecto IA.</p> <p>2) Informe descriptivo del proyecto implantado.</p> |
| Cuantía máxima de subvención | 10.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberá aportar en la solicitud de la ayuda al menos un (1) certificado de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizado en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Este certificado estará firmado por la empresa cliente, y deberá indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | TIC-110 |
| Servicio | Implantación de herramientas específicas para la gestión de la logística interna de la empresa |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 “El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas”, Actuación 9 “Transformación digital de las PYMES” |
| Descripción | <p>El servicio consiste en la implantación de herramientas TIC que gestionen uno o varios procesos logísticos internos de la empresa; que permitan el seguimiento (trazabilidad) desde los procesos de aprovisionamiento hasta la expedición de los productos.</p> <p>A modo orientativo, sin carácter exhaustivo, podrá apoyarse la implantación de proyectos de identificación por radiofrecuencia; la implantación de aplicaciones de gestión logística como SCM, SGA o MRP; etc.</p> <p>Podrá incluir, además, los trabajos de integración con otros sistemas de gestión internos o externos de la empresa.</p> |
| Entregables | <ol style="list-style-type: none"> 1) Implantación, adaptación y puesta en marcha de la herramienta. 2) Asistencia técnica a usuarios en el uso de la herramienta. 3) Informe descriptivo del proyecto implantado. |
| Cuantía máxima de subvención | 8.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | TIC-111 |
| Servicio | Implantación de un sistema de gestión documental |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.2 “El aprovechamiento de las ventajas de la digitalización para los ciudadanos, las empresas, las organizaciones de investigación y las administraciones públicas”, Actuación 9 “Transformación digital de las PYMES” |
| Descripción | <p>El servicio incluirá los siguientes pasos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enfoque Estratégico: <ul style="list-style-type: none"> o análisis de flujos de información y de documentación, así como de sus usuarios, para determinar aquellos procesos en los que se maximice el impacto de la implantación de la gestión documental. o selección de uno o varios procesos sobre los que se desarrollará la implantación. - Implantación: <ul style="list-style-type: none"> o implementación de la herramienta de gestión documental, abierta a la incorporación de futuros procesos de la empresa. o Integración, en su caso, con otros sistemas o herramientas de gestión de la empresa (ERP, CRM, email, etc.) - Adicionalmente, el proveedor podrá prestar servicios de digitalización de documentos y su incorporación a la herramienta implantada. |
| Entregables | <p>1) Informe que recoja el trabajo previo de análisis y la metodología de implantación de la gestión documental del flujo de información, así como la identificación de los procesos elegidos para implantar el proyecto.</p> <p>2) Asistencia técnica a usuarios en el uso de la herramienta.</p> <p>3) Descripción de la solución tecnológica implantada en la empresa.</p> |
| Cuantía máxima de subvención | 6.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Número de empleados igual o superior a 3 |

**Requisitos particulares de
acreditación de los
proveedores**

Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha.

| | |
|--|---|
| Código | CHIS-1 |
| Servicio | Implantación de medidas para el fomento de la innovación en sostenibilidad mediante el cálculo de la huella de carbono de empresa/organización |
| OE y Actuación FEDER | OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Mide la totalidad de gases de efecto invernadero (GEI) emitidos por efecto directo o indirecto provenientes del desarrollo de la actividad de dicha organización. Se busca la mejora de la posición competitiva de la empresa y el fomento de la sostenibilidad empresarial como resultado de apoyar una actuación comprendida en la estrategia de responsabilidad social corporativa de la empresa solicitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cálculo de huella de carbono de una empresa/organización (alcance mínimo 1+2+3), que incluya la preparación de un plan de reducción y su inscripción en el “Registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de dióxido de carbono” del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO) - Cálculo conforme a cualesquiera de los siguientes estándares reconocidos en huella de carbono de organización: ISO 14064, Protocolo GHG |
| Entregables | <p>Informe final que incluirá los siguientes capítulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Trabajos realizados para el cálculo de la huella de carbono 2) Plan de reducción 3) Certificado expedido por MITECO de inscripción en el registro de HC |
| Cuantía máxima de subvención | <p>Un máximo de 5.000 € desglosado del modo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3.000 € por el cálculo de huella de organización realizado por una empresa de consultoría y su posterior registro en MITECO - 2.000 € si se incluye al supuesto anterior el coste de la empresa verificadora |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | Sólo podrán ser beneficiarios aquellas empresas que no hayan registrado hasta el momento de la solicitud, su inscripción en mencionado registro. |

Requisitos particulares de
acreditación de los
proveedores

Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha.

| | |
|--|---|
| Código | CHIS-2 |
| Servicio | Implantación de medidas para el fomento de la innovación en sostenibilidad mediante el cálculo de la huella de carbono de un producto. |
| OE y Actuación FEDER | OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>La Huella de Carbono de producto es la cantidad total de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI) que se generan en cada una de las fases del ciclo de vida del producto (desde la extracción de las materias primas que lo componen hasta el destino al abandono del producto).</p> <p>Se busca la mejora de la posición competitiva de la empresa y el fomento de la sostenibilidad empresarial como resultado de apoyar una actuación comprendida en la estrategia de responsabilidad social corporativa de la empresa solicitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cálculo de huella de carbono de un producto conforme a cualquiera de los estándares ISO 14067, PAS 2050, GHG Protocol, Protocolo Internacional del Vino, etc. |
| Entregables | <p>Informe final que incluirá los siguientes capítulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Trabajos realizados para el cálculo de la huella de carbono de producto 2) Plan de reducción |
| Cuantía máxima de subvención | <p>Un máximo de 5.000€ desglosado del modo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3.000 € por el cálculo de huella de producto realizado por una empresa de consultoría - 2.000 € si se añade al supuesto anterior el coste de una empresa verificadora |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | CHIS-3 |
| Servicio | Implantación de medidas para el fomento de la sostenibilidad mediante el cálculo de la huella hídrica/de agua. |
| OE y Actuación FEDER | OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>El cálculo y eventual verificación de la Huella Hídrica o de agua por terceros independientes permite calcular con precisión cuánta agua es necesaria para producir un producto o prestar un servicio, asegurando que la información es exacta, coherente y transparente.</p> <p>Se busca la mejora de la posición competitiva de la empresa y el fomento de la sostenibilidad empresarial como resultado de apoyar una actuación comprendida en la estrategia de responsabilidad social corporativa de la empresa solicitante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cálculo de Huella Agua/Hídrica de una empresa (huella directa-operacional y huella indirecta-cadena de suministro) conforme la norma ISO 14046 o la Water Footprint Network, resultando ambos esquemas de referencia para el cálculo y gestión de las Huellas relacionadas con el agua a lo largo del ciclo de vida de un producto o servicio. |
| Entregables | <p>Informe final que incluirá los siguientes capítulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Trabajos realizados para el cálculo de la huella de agua/ huella hídrica 2) Plan de reducción |
| Cuantía máxima de subvención | <p>Un máximo de 5.000€ desglosado del modo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3.000 € por el cálculo de huella de agua/hídrica realizado por una empresa de consultoría - 2.000 € si se añade al supuesto anterior el coste de una empresa verificadora |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|----------------------|--|
| Código | CHEU - 1 |
| Servicio | Preparación de propuestas para programas europeos |
| OE y Actuación FEDER | OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>El Cheque Europa pretende apoyar la preparación de propuestas de pymes de la región para participar en proyectos europeos, bien como socio del consorcio o liderando un proyecto propio, presentados a convocatorias de programas publicadas por la Comisión Europea u otros organismos gestores de programas en cooperación con países europeos o no europeos.</p> <p>Son subvencionables las actuaciones de preparación, elaboración y presentación de proyectos en cooperación europea e internacional de I+D+i para el fomento de la competitividad empresarial.</p> <p>Se establecen cuatro categorías subvencionables con arreglo al siguiente desglose:</p> <p>Participación en convocatorias con evaluación en una fase:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Categoría A: Participaciones en las que el presupuesto para la entidad solicitante en el proyecto europeo o internacional sea igual o superior a 200.000 euros • Categoría B: Participaciones en las que el presupuesto para la entidad solicitante en el proyecto europeo o internacional se encuentre entre los 70.000 euros y los 200.000 euros • Categoría C: Participaciones en las que el presupuesto para la entidad solicitante en el proyecto europeo o internacional sea inferior a los 70.000 euros <p>Participación en convocatorias con evaluación en dos fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Categoría D: Participaciones en la primera fase de evaluación. • Categorías A, B y C para participaciones en segundas fases de evaluación |
| Entregables | <p>Informe final que incluirá los siguientes capítulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Registro de presentación del proyecto internacional 2) Memoria del proyecto o actuación 3) Resultado de la evaluación de la convocatoria |

| | |
|--|--|
| Cuantía máxima de subvención | Categoría A.- 12.000 € Categoría B.- 8.000 € Categoría C.-4.000 € Categoría D.-3.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|--|
| Código | INT-01 |
| Servicio | Servicios profesionales de internacionalización en mercados de destino |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Este servicio pretende facilitar la contratación de servicios profesionales de asesoramiento, consultoría y asistencia técnica prestada por proveedores especializados en los mercados de destino, que promuevan o mejoren el acceso de las empresas de la Región de Murcia a los mercados exteriores, en el marco de Plan de Internacionalización Empresarial 2023-2027.</p> <p>Los servicios subvencionables estarán dirigidos al desarrollo de acciones o planes que promuevan o mejoren las condiciones de internacionalización de la empresa en el mercado de destino.</p> <p>El servicio incluirá los gastos de asesoramiento, consultoría y asistencia técnica adaptada a la empresa para alcanzar los objetivos de la convocatoria contratados en su totalidad a proveedores que cuenten con personal con capacidad y experiencia suficiente para realizarlos en los mercados de destino.</p> |
| Entregables | <p>Informe final que incluirá los siguientes capítulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Objetivo empresarial del proyecto y alcance en el/los mercado/s de destino. 2) Cronograma de actuaciones y presupuesto del proyecto de internacionalización en el/los mercado/s de destino. 3) Descripción de los trabajos realizados por parte del proveedor, y valoración de estos por la empresa beneficiaria. |
| Cuantía máxima de subvención | 10.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda los certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar que sean establecidos en la correspondiente convocatoria, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | INT-02 |
| Servicio | Diagnóstico y mejora de la gestión de la internacionalización |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 15 “Apoyo a la capacidad de las pymes para crecer en los mercados” |
| Descripción | <p>Este servicio pretende incentivar la contratación de servicios avanzados de consultoría estratégica para el desarrollo de planes que promuevan o mejoren las condiciones de internacionalización de las empresas regionales, en el marco de Plan de Internacionalización Empresarial 2023-2027. Los servicios subvencionables estarán dirigidos al desarrollo de planes estratégicos en áreas de actividad internacional específicas que vayan dirigidos a ganar cuota en los mercados, incluidas las acciones para asegurar las cadenas de suministro global, así como la definición de estrategias ante coyunturas de crisis derivadas de situaciones geopolíticas.</p> <p>El servicio incluirá los costes de consultoría adaptada a la empresa para alcanzar los objetivos de la convocatoria, contratados en su totalidad a proveedores especializados en las respectivas áreas de la internacionalización que cuenten con personal con capacidad y experiencia suficiente para realizarlos.</p> |
| Entregables | <p>Informe final que incluirá los siguientes capítulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Objetivo empresarial del proyecto y alcance en el/los mercado/s de destino. 2) Diagnóstico de la empresa. Análisis de situación internacional. 3) Definición de la estrategia internacional y actuaciones concretas. 4) Cronograma y presupuesto de la estrategia de internacionalización. 5) Descripción de las actuaciones realizadas. |
| Cuantía máxima de subvención | 6.000 € |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |

| | |
|--|---|
| Código | INV-1 |
| Servicio | Preparación de documentación para consecución de una ronda de inversión |
| OE y Actuación FEDER | Objetivo OE 1.3 “El refuerzo del crecimiento sostenible y la competitividad de las Pymes y la creación de empleo en estas, también mediante inversiones productivas”, Actuación 13 “Promoción del espíritu empresarial” |
| Descripción | <p>Este servicio pretende apoyar la contratación de servicios profesionales de asesoramiento, consultoría y asistencia técnica prestada por proveedores especializados en los procesos de planificación de proyectos de financiación empresarial, con el objetivo de apoyar las rondas de financiación llevadas a cabo en la empresa, asegurando el cumplimiento de todas las obligaciones legales y conveniente asesoramiento durante todo el proceso. Los servicios subvencionables estarán dirigidos al desarrollo de acciones relacionados con la realización de rondas de inversión empresarial en fases Preseed, Seed y Serie A en los siguientes ámbitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Elaboración de Deck b) Elaboración de la Due Dilligence c) Elaboración de Pacto de Socios <p>El servicio incluirá los gastos de asesoramiento, consultoría y asistencia técnica adaptada a la empresa para alcanzar los objetivos de la convocatoria contratados en su totalidad a proveedores que cuenten con experiencia suficiente en los ámbitos descritos.</p> |
| Entregables | <p>Informe final que incluirá los siguientes capítulos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Memoria del proyecto donde se indique el ámbito objeto del asesoramiento, consultoría y/o asistencia técnica, así como su objetivo y alcance. 2) Cronograma de actuaciones y presupuesto del proyecto. 3) Descripción de los trabajos llevados a cabo por parte del proveedor |
| Coste máximo subvencionable | <p>5.000 € si la empresa está en ronda Preseed 10.000 € si la empresa está en ronda Seed y Serie A</p> |
| Requisitos particulares de los beneficiarios | No se establecen |
| Requisitos particulares de acreditación de los proveedores | Se deberán aportar en la solicitud de la ayuda al menos tres (3) certificados de buena ejecución de trabajos de naturaleza similar, realizados en los cinco (5) años anteriores a la publicación de la convocatoria por el proveedor |

| | |
|--|---|
| | que prestará el servicio. Estos certificados estarán firmados por las empresas clientes, y deberán indicar la descripción del trabajo, el importe y la fecha. |
|--|---|